

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа №2 г. Лакинска

РАССМОТРЕНО

ШМО учителей естественно
математического цикла
_____ Ковлагина М.И.
Протокол №4 от «30» мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Методический совет
_____ Перфилова Ю.В.
Протокол №5 от «11» июня 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

директор
_____ Зайцева И.М.
Приказ №109 от «28» июня 2024г.

Рабочая программа курса внеурочной деятельности
«Компьютерная грамотность»
(1-4 класс)

Составитель:

Лакинск, 2024

Содержание

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы.....	3
1.1. Пояснительная записка	3
1.2. Цель и задачи программы.....	4
1.3. Содержание программы.....	4
1.4. Планируемые результаты	11
Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий.....	12
2.1. Формы аттестации и оценочные материалы	12
2.2. Условия реализации программы.....	12
2.3. Список источников.....	14

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Рабочая программа внеурочной образовательной деятельности «Компьютерная грамотность» (далее – Программа) реализуется в рамках технического направления развития младших школьников.

Программа предполагает формирование ИКТ-компетенций младших школьников путем использования в образовательном процессе специальных компьютерных решений.

Актуальность программы состоит в том, что она способствует удовлетворению интересов и запросов учащихся, связанных с изучением и применением информационных технологий, формирование у школьников мировоззрения открытого информационного общества и самостоятельного приобретения знаний с помощью средств информационных технологий. В основу программы положен практико-ориентированный деятельностный подход, активно вовлекающий учеников в образовательный процесс.

Педагогическая целесообразность представленной программы обусловлена формированием ИКТ-компетенции младших школьников через практическую деятельность. Программа составлена по принципу последовательного усложнения содержания предложенных учебных задач.

Программа рассчитана на учащихся 7-10 лет. Учебная группа состоит из 6-10 учащихся.

Форма обучения: очная.

Форма организации образовательного процесса: групповая. Занятия предусматривают индивидуальную и групповую работу учащихся по решению поставленных учебных задач.

Объем и сроки освоения программы. Программа рассчитана на 33 учебных часа в 1 классе, 34 учебных часа во 2-3 классах. Недельная нагрузка 1 час. Продолжительность каждого занятия 40 минут.

Занятия, как правило, состоят из практической и теоретической частей. Основное время отводится на практическую часть занятий.

1.2. Цель и задачи программы

Цель: создание условий для формирования у младших школьников основ ИКТ-компетентности.

Задачи:

- формирование умения выполнять элементарные действия в текстовом редакторе Word, создавать презентацию в редакторе PowerPoint формировать запрос в поисковых сервисах Интернет, анализировать и преобразовывать информацию;

- развитие критического и технического мышления в процессе решения поставленных задач;

- развитие ИКТ-компетенций в процессе работы со специальным программным обеспечением;

- развитие коммуникативных навыков, навыков работы в группе, презентационных компетенций;

- развитие уверенности в себе и своих знаниях при решении поставленных задач.

Программа обеспечивает достижение учащимися следующих **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

Личностные результаты:

• дисциплинированность, трудолюбие, упорство в достижении поставленных целей;

• умение управлять своими эмоциями в различных ситуациях;

• умение оказывать помощь своим сверстникам.

Метапредметные результаты.

Регулятивные универсальные учебные действия:

• умение определять наиболее эффективные способы достижения результата;

• умение находить ошибки при выполнении заданий и уметь их исправлять;

• умение объективно оценивать результаты собственного труда, находить возможности и способы их улучшения;

• умение следовать при выполнении задания инструкциям;

• умение понимать цель выполняемых действий.

Познавательные универсальные учебные действия:

• перерабатывать полученную информацию, делать выводы;

• осуществлять поиск информации с помощью ИКТ.

Коммуникативные универсальные учебные действия:

- умение договариваться и приходить к общему решению, работая в паре, группе;
- координировать различные позиции во взаимодействии с одноклассниками;
- принимать общее решение;
- контролировать действия партнёра в парных упражнениях;
- умение участвовать в диалоге, соблюдать нормы речевого этикета, передавать в связном повествовании полученную информацию.

Предметные

По окончании обучения учащиеся должны уметь выполнять элементарные действия в текстовом редакторе Word, создавать презентацию в редакторе PowerPoint формировать запрос в поисковых сервисах Интернет, анализировать и преобразовывать информацию;

Ожидается, что в результате освоения общих навыков работы с информацией учащиеся будут уметь:

- представлять информацию в виде схем и таблиц;
- создавать свои источники информации – информационные проекты (сообщения, небольшие сочинения, графические работы);
- использовать на практике полученные знания;
- готовить к защите и защищать небольшие проекты по заданной теме;
- придерживаться этических правил и норм, применяемых при работе с информацией, применять правила безопасного поведения при работе с компьютерами.

1.3. Содержание программы

Учебный план

1 класс

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации (контроль)
		Всего	Теория	Практика	
1.	Правила безопасной работы на компьютере	2	1	1	
2.	Знакомство с компьютером.	2	1	1	
3.	Создание документа в текстовом редакторе Word. Виды и структура документа.	6	1	5	Создание документа в текстовом редакторе Word
4.	Текстовая информация. Создание и форматирование текста. Заголовок.	12	4	8	Создание текста по образцу в текстовом редакторе Word
5.	Графическая информация.	6	2	4	
6.	Итоговый проект (создаем текстовый документ с иллюстрациями)	5	1	4	Индивидуальный проект
	Итого	33	10	23	

2 класс

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации (контроль)
		Всего	Теория	Практика	
7.	Правила безопасной работы на компьютере	1	1	0	
8.	Создаем документ в текстовом редакторе Word	6	2	4	Создание документа в текстовом редакторе Word
9.	Текстовая информация.	6	2	4	Создание текста по образцу в текстовом редакторе Word
10.	Таблицы и графики	6	3	3	Создание таблицы в текстовом редакторе Word
11.	Графическая информация. Рисуем картинки.	5	1	4	Создание и вставка в документ графического объекта
12.	Знакомство с программой PowerPoint. Создаем презентацию.	6	2	4	Создание документа в PowerPoint
13.	Итоговый проект.	4	0	4	Индивидуальный проект
	Итого	34	10	24	

3 класс

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации (контроль)
		Всего	Теория	Практика	
14.	Правила безопасной работы на компьютере	1	1	0	
15.	Работаем в текстовом редакторе Word	10	2	8	Создание документа в текстовом редакторе Word
16.	Графическая информация.	10	2	8	Создание и вставка в документ графического объекта
17.	Работаем в PowerPoint.	6	2	4	Создание документа в PowerPoint
18.	Формируем поисковый запрос.	3	1	2	Формирование поискового запроса, сохранение запрошенной информации
19.	Итоговый проект.	4	0	4	Индивидуальный проект
	Итого	34	10	24	

Раздел 2. Содержание учебного плана

Тема 1. Знакомство с компьютером. Инструктаж по ТБ.

Теоретическая часть:

Правила техники безопасности при работе с компьютером. Знакомство с устройством компьютера, назначением основных частей.

Тема 2. Создание документа в текстовом редакторе Word.

Теоретическая часть:

Знакомство с устройством компьютера, назначением основных частей.

Практическая часть:

Знакомство с текстовым редактором Word. Запуск программы, окна. Создание документа. Знакомство с панелью инструментов.

Тема 3. Текстовая информация. Создаем текст.

Теоретическая часть:

Основы работы с текстом в формате Word.

Практическая часть:

Создание текста. Внесение исправлений в текст. Копирование и вставка. Проверка орфографии. Форматирование текста (изменение шрифтов, оформление абзаца).

Тема 4. Графическая информация. Рисуем картинки.

Теоретическая часть:

Графические элементы в текстовом редакторе Word.

Практическая часть:

Создание графических объектов средствами Word. Слой рисования. Преобразование графических объектов. Изменение размера и перемещение рисунка. Создание таблиц.

Тема 5. Знакомство с программой PowerPoint. Создаем презентацию.

Теоретическая часть:

Графические элементы в PowerPoint.

Практическая часть:

Создание презентации в PowerPoint.

Тема 6. Формируем поисковый запрос.

Теоретическая часть:

Интернет как средство всеобщей коммуникации. Поиск информации в Интернете.

Практическая часть:

Формирование поискового запроса. Копирование и сохранение информации.

Тема 7. Итоговый проект.

Практическая часть: Самостоятельное создание документа в формате Word.

1.4. Планируемые результаты

По окончании курса обучающиеся будут знать:

- правила техники безопасности при работе с ПК;
- основы работы в текстовом редакторе Word, программе PowerPoint;

По окончании курса обучающиеся будут уметь:

- анализировать содержание задач разных типов и находить возможные решения;
- создавать документ в текстовом редакторе Word, программе PowerPoint, редактировать данные;
- проявлять элементы критического и технического мышления в процессе решения поставленных задач;
- осуществлять совместную работу и общение, участвуя в учебном процессе наряду со своими сверстниками;
- адекватно оценивать свою деятельность, анализировать ошибки и рассматривать их как путь получения нового опыта.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Формы аттестации и оценочные материалы

1. Текущий контроль:

- наблюдения за практической работой учащихся;
- оценка уровня выполнения текущих заданий.

2. Итоговая аттестация: результат выполнения итогового проекта.

В ходе аттестации при оценке не используется балльная система. Предполагается индивидуальный подход к оценке уровня освоения программы каждым учащимся по критерию качества и полноты выполнения модели.

2.2. Условия реализации программы

Материально-технические условия

Помещение для работы должно отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности, установленным для помещений, где работают дети.

Оборудование:

- наличие у обучающихся компьютеров с предустановленной ОС Windows 10;
- интерактивная доска.

Оценка результатов освоения программы осуществляется:

- диагностикой знаний в процессе работы;
- результативностью выполнения индивидуальных проектов.

Методическое обеспечение

Программа содержит большое количество практики. Она включает в себя преимущественно индивидуальную практическую работу учащихся в текстовом редакторе Word.

В основу Программы положен деятельностный подход к обучению, так как для успешного развития у учащихся любой компетенции требуется активная позиция обучаемого.

Исходя из принятого подхода, процесс обучения строится с учетом следующих принципов: развивающего и воспитывающего обучения; сознательности и активности; наглядности; систематичности и

последовательности; научности; доступности; прочности; взаимосвязи теории и практики; завершенности процесса обучения.

Основной вид занятий – практический. В зависимости от поставленной цели, на занятиях используются следующие методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности:

а) по источнику материала:

- словесные (инструктирование, объяснение, беседа, рассказ, дискуссия);
- практические (упражнение, моделирование);
- наглядные (демонстрация, показ образца, модель, рисунок);

б) по характеру обучения: репродуктивные, поисковые, объяснительно-иллюстративные;

в) по логике изложения и восприятия нового знания: индуктивные и дедуктивные;

г) по степени взаимодействия педагога и учащихся:

- активные методы - строятся по схеме взаимодействия «учитель = ученик», предполагают равнозначное участие учителя и учащихся в учебном процессе;

- интерактивные методы - строятся на схемах взаимодействия «учитель = ученик» и «ученик = ученик». Не только педагог привлекает детей к процессу обучения, но и сами учащиеся, взаимодействуя друг с другом.

2.3. Список источников

1. Архитектура компьютера. / Таненбаум О.– СПб: Питер, 2013.
2. Основы компьютерной грамотности: Базовый учебный курс / Хеннер Е.К. и др. - М.: Обучение-Сервис, 2021.
3. URL: <http://www.labyrinth.ru/books/412757/>