

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
МБОУ СОШ №2 г.Лакинска  
Собинского района  
Протокол № 8  
от «30» августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ СОШ №2 г.Лакинска  
Собинского района  
Зайцева И.М.  
Приказ № 132  
от «30» августа 2023 г.



СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Совета школы № 1  
от «30» августа 2023 г

**Положение о Совете школы  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №2 г. Лакинска  
Собинского района**

**1. Общие положения**

1.1. Совет школы образовательной организации (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием, и имеет зафиксированные в Уставе образовательной организации полномочия для решения вопросов функционирования и развития образовательной организации.

1.2. Совет школы осуществляет свою деятельность в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации, настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом образовательной организации предусматривается:

- структура и численность Совета;
- порядок формирования Совета;
- компетенция Совета;
- порядок организации деятельности Совета.

**2. Структура и численность совета**

- 2.1. Совет школы образовательной организации состоит из 11 человек, из них:
- родители (законные представители) обучающихся всех уровней общего образования – 3 человека;
  - представители педагогического коллектива – 5 человек;
  - обучающиеся – 3 человека.

**3. Порядок формирования Совета**

- 3.1. Совет школы создается с использованием процедуры выборов.  
3.2. Выборы.

Кандидаты в члены Совета школы от педагогического коллектива выбираются на педагогическом совете.

Кандидаты от родителей (законных представителей) выбираются на общешкольном родительском собрании.

Кандидаты от обучающихся 8-11 классов – на общем собрании учащихся, или на классных собраниях.

3.3. Выборы проводятся открытым голосованием при условии устного согласия лиц быть избранными в состав Совета образовательной организации.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

Назначение и выборы в Совет фиксируются в протоколе. Срок полномочий Совета составляет 1 (один) год.

3.4 Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) обучающихся (далее по тексту – «родители»):

- в выборах имеют право участвовать родители обучающихся образовательной организации, зачисленных на момент проведения выборов в образовательной организации;
- от одной семьи может быть избран лишь один член Совета школы.

3.5. Особенности участия в выборах работников образовательной организации:

- право участвовать в заседании общего собрания работников, по выбору членов Совета школы, имеют только основные работники образовательной организации.

3.6. По итогам голосования оформляется протокол, в котором содержатся списки кандидатов.

#### **4. Компетенция Совета**

4.1. Совет вправе принимать решение по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом образовательной организации.

4.2. К компетенции Совета относятся:

- определение основных направлений развития образовательной организации и утверждение программы развития школы;
- контроль соблюдения нормативно закрепленных требований к условиям образовательного процесса в школе;
- через активную работу с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, содействие деятельности Директора школы по созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- принятие (согласование) локальных актов школы, регламентирующих правовое положение участников образовательных отношений;
- принятие решения о единых требованиях к форме одежды для учащихся в период занятий и рекомендация его на утверждение директора школы;
- согласование порядка работы школы;
- рекомендация на утверждение директором школы программы предоставления школой дополнительных образовательных услуг и платных образовательных услуг;
- обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в школе;

- обеспечение общественного участия в организации и проведении промежуточных и итоговых аттестаций учащихся;
- определение пути взаимодействия школы с иными учреждениями и организациями в интересах обеспечения качества образования;
- утверждение распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- заслушивание отчета директора школы по итогам учебного и финансового года;
- принятие участия в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

## **5. Порядок организации деятельности Совета**

5.1. Совет образовательной организации возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа избранных в Совет образовательной организации.

Работник и директор образовательной организации, представитель Учредителя (или его доверенное лицо), обучающийся, не достигший возраста 18 лет, не могут быть избраны председателем Совета.

Для организации и координации работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избирается на первом заседании Совета полного состава, которое созывается не позднее чем через месяц после принятия решения образовательной организации об утверждении Совета в полном составе.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя и секретаря Совета.

5.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются Уставом и иными локальными актами образовательной организации.

5.3. Организационной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета школы созываются его председателем или по требованию не менее половины членов Совета по мере надобности, но не реже одного раза за полугодие.

5.4. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов решений, председатель Совета вправе запрашивать у директора образовательной организации необходимые документы, данные и иные материалы.

5.5. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

5.6. Решения Совета принимаются открытым голосованием.

5.7. решения Совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и считаются принятыми, если за решение проголосовало не менее 1/2 списочного состава Совета.

5.8. На заседаниях ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем, которые хранятся в делах школы.

5.9. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.